附件2

南京师范大学中北学院

2021年度大学生创新创业训练计划

预研项目结项暨正式立项申报表

|  |  |
| --- | --- |
| 推荐系科： | （盖章） |
| 项目名称： |  |
| 所属一级学科名称： |  |
| 项目负责人： |  |
| 联系电话： |  |
| 指导教师： |  |
| 联系电话： |  |
| 申报日期： |  |

教务处 制

二○二一年四月

填表说明

一、申报表要按照要求逐项认真填写，填写内容必须实事求是表述准确严谨。空缺项要填“无”。

二、格式要求：表格中的字体采用小四号宋体，单倍行距；需签字部分由相关人员以黑色钢笔或签字笔签名。

三、项目来源：1. “A”为学生自主选题，来源于自己对课题的长期积累与兴趣；“B”为学生来源于教师科研项目选题；“C”为学生承担社会、企业委托项目选题。2. “来源项目名称”和“来源项目类别”栏限“B”和“C”的项目填写；“来源项目类别”栏填写“863项目”、“973项目”、“国家自然科学基金项目”、“省级自然科学基金项目”、“教师横向科研项目”、“企业委托项目”、“社会委托项目”以及其他项目标识。

四、表格栏高不够可增加。

五、填报者须注意页面的排版。

**六、预研项目团队如无意向申请正式立项，无需填写正式立项部分的相关内容。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **预研项目所属****一级学科** |  | **预研项目所属****二级学科** |  |
| **预研项目名称** |  |
| **预研项目来源** | **A** | **B** | **C** | **来源项目名称** | **来源项目类别** |
|  |  |  |  |  |
| **项目实施时间** | **起始时间**： 年 月 **完成时间**： 年 月 |
| **申请人或申请团队** |  | 姓名 | 年级 | 学号 | 所在系科/专业 | 联系电话 | QQ邮箱 |
| 主持人 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 成员 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **指 导 教 师** | 第一指导教师 | 姓名 |  | 单位 |  |
| 年龄 |  | 专业技术职务 |  |
| 主要成果 |  |
| 第二指导教师 | 姓名 |  | 单位 |  |
| 年龄 |  | 专业技术职务 |  |
| 主要成果 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **预研项目完成情况** | **研究内容：** |
| **完成情况（**需说明是否完成预期目标，项目详细研究报告需附后）**：** |
| **成果简介（**成果形式包括研究论文、专利、作品、设计报告、研究报告、获奖等）**：** |
| **系科推荐意见** | **是否完成预研项目任务：** 是 🞎 否 🞎**预研结项考核结果：** 优秀 🞎 合格 🞎 不合格 🞎**推荐级别：** 省级🞎 院级🞎 系科负责人签名： 系科盖章： 年 月 日 |

|  |  |
| --- | --- |
| **正式立项项目名称** |  |
| **项目成员和指导教师变更情况：**无🞎 有🞎（如有变更，请填写下表） |
| **项目成员** |  | 姓名 | 系科 | 学号 | 专业 | 指导教师 |  | 姓名 | 年龄 | 单位 | 技术职务 |
| 退出 |  |  |  |  | 退出 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 新增 |  |  |  |  | 新增 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **立项依据**

具体内容包括：1.项目研究背景（国内外的研究现状及研究意义、项目已有的基础，与本项目有关的研究积累和已取得的成绩，已具备的条件，尚缺少的条件及方法等）2.自身具备的知识条件、自己的特长、兴趣、已有的实践创新成果等） |
| **二、项目方案**具体内容包括：1.项目研究目标及主要内容2.项目创新特色概述3.项目研究技术路线4.研究进度安排5.项目组成员分工。 |
| **三、学校提供条件**（包括项目开展所需的实验实训情况、配套经费、相关扶持政策等） |
| **四、预期成果**（预期成果形式包括：研究论文、专利、作品、设计报告、研究报告、获奖等） |
| **五、经费预算** |
| **总经费（元）** |  | **学院拨款（元）** |  | **自筹或系科拨款（元）** |  |
| **注：**总经费、学院拨款、自筹或系科拨款按照规定金额填写，学院拨款不得超过学院标准。 |
| 具体包括：1、调研、差旅费；2、用于项目研发的元器件、软硬件测试、小型硬件购置费等；3、资料购置、打印、复印、印刷等费用；4、学生撰写与项目有关的论文版面费、申请专利费等。 |
| **六、导师推荐意见** 签名： 年 月 日 |
| **七、系科推荐意见**系科负责人签名： 系科盖章： 年 月  |